

Frikirken Randers

Mariagervej 117

8920 Randers NV

CVR-nummer 26 42 27 28

Årsrapport

1. januar 2022 - 31. december 2022

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling
den 30. april 2023

Dirigent

Foreningsoplysninger

Forening

Frikirken Randers
Mariagervej 117
8920 Randers NV

Telefon:	20 73 73 07
Hjemmeside:	www.frikirkenranders.dk
E-mail:	kontor@frikirkenranders.dk
Hjemstedskommune:	Randers
CVR-nummer:	26 42 27 28
Regnskabsperiode:	1. januar 2022 - 31. december 2022

Menighedsrådet

Anni Laursen
Kent Jakobsen
Allan Bjerregaard
Svein Askildsen
John Nygaard Holst
Lena Harbo

Pengeinstitut

Spar Nord, 8900 Randers C
Sparekassen Danmark, 9500 Hobro

Revisor

Redmark
Godkendt Revisionspartnerselskab
Tronholmen 5
8960 Randers SØ

Ledelsespåtegning

Menighedsrådet har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar 2022 - 31. december 2022 for Frikirken Randers.

Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens med tilpasninger til foreningens aktiviteter.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til årsmødets godkendelse.

Randers, 30. april 2023

Menighedsrådet:

Anni Laursen

Kent Jakobsen

Allan Bjerregaard

Svein Askildsen

John Nygaard Holst

Lena Harbo

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til menighedsrådet i Frikirken Randers

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frikirken Randers for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven med tilpasninger til foreningens aktiviteter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2022 - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisoreres etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Menighedsrådets ansvar for årsregnskabet

Menighedsrådet har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Menighedsrådet har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som menighedsrådet anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er menighedsrådet ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre menighedsrådet enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Menighedsrådet er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Randers, 30. april 2023

Redmark

Godkendt Revisionspartnerselskab, CVR-nr. 29442789

Ole Skouboe
Statsautoriseret revisor
mne32107

Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Frikirken Randers har til formål at fungere som kirke og være et fællesskab for mennesker, der bekender sig til en levende tro på Jesus Kristus. Det sker bl.a. ved ugentlig afholdelse af gudstjenester, samling i hjemmene og aktiviteter for børn, unge, voksne og ældre, missionsaktiviteter både nationalt og internationalt og diakonalt hjælpearbejde.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Kirkens indtægter i 2022 er på niveau med 2021.

Der er realiseret et overskud på tkr. 1.910, hvoraf tkr. 1.365 henlægges til ny kirkebygning. Henlagte midler til renovation af Børne, Teenage og Ungdomslokaler i 2021 nedskrives. Der henlægges ikke til øvrige formål.

Ledelsen anser resultatet for tilfredsstillende.

Årets indsamlinger

Frikirken Randers har i 2022 foretaget løbende indsamlinger til kirkens drift, til de forskellige projekter og missionærens missionsarbejde. Indsamlingerne er sket på gudstjenester/online-gudstjenester, via hjemmeside, MobilePay, kontooverførsler, e-mail og nyhedsbreve.

Øremærkede beløb til projekter og bestemte missionærer anvendes til projekternes bestemte formål.

Det kan være til kirkernes familiehjælp, nødhjælp, fadderbørn, mad m.m. samt missionærernes arbejde i almindelighed, herunder underhold/løn.

Af større indsamlinger i 2022 har vi haft Projekt Ny kirkebygning hvor der er indsamlet 1.364.510,00 kr. Øremærkede indtægter er specificeret i Note 1 i årsrapporten.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke specifikke begivenheder efter regnskabsårets udløb, der vurderes at have indflydelse på den fremtidige drift af kirken.

		2022	2021
Note	Resultatopgørelse	DKK	1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Øremærkede indtægter	1.786.348	2.058
2	Ikke-øremærkede indtægter	4.120.735	3.727
3	Øvrige indtægter	444.798	659
	Indtægter	6.351.881	6.444
4	Ejendomsudgifter	-704.434	-890
5	Personaleomkostninger	-2.041.098	-1.910
6	Administrationsomkostninger	-391.245	-215
7	Mission og projekter	-955.217	-620
8	Andre omkostninger	-294.591	-207
	Omkostninger	-4.386.585	-3.842
	Resultat før finansielle poster	1.965.296	2.602
9	Finansielle omkostninger	-54.941	-48
	Årets resultat	1.910.355	2.554
Forslag til resultatdisponering:			
	Overført resultat	726.245	0
	Årets henlæggelse til øvrige reserver	1.184.110	2.554
	Resultatdisponering i alt	1.910.355	2.554

		2022	2021
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
Aktiver pr. 31. december			
10	Grunde og bygninger	8.534.150	8.574
11	Inventar	44.919	56
	Materielle anlægsaktiver	8.579.069	8.631
	Anlægsaktiver i alt	8.579.069	8.631
	Tilgodehavender fra salg	33.049	0
12	Andre tilgodehavender	3.391.820	9.286
	Tilgodehavender	3.424.869	9.286
13	Likvide beholdninger	8.548.343	906
	Omsætningsaktiver i alt	11.973.212	10.192
	Aktiver i alt	20.552.281	18.822

		2022	2021
Note	Balance	DKK	1.000 DKK
	Passiver pr. 31. december		
	Overført resultat	9.148.258	8.422
14	Henlæggelse til projekter	9.523.147	8.343
	Egenkapital i alt	18.671.405	16.765
	Gæld til realkreditinstitutter	1.699.172	1.799
	Langfristede gældsforpligtelser	1.699.172	1.799
	Kreditinstitutter	0	10
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	25.000	25
15	Anden gæld	156.703	223
	Kortfristede gældsforpligtelser	181.703	258
	Gældsforpligtelser i alt	1.880.875	2.057
	Passiver i alt	20.552.281	18.822
16	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

Egenkapitalopgørelse

Egenkapital	Henlæggelse til projekter 1.000 DKK	Overført resultat 1.000 DKK	I alt 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
Saldo primo	8.343	8.422	16.765
Årets resultat	1.184	726	1.910
Henlæggelser i året	-4	0	-4
Egenkapital ultimo	9.523	9.148	18.671

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
1 Øremærkede indtægter		
Projekt Ny Kirke	1.364.510	1.538
Assist	12.000	18
Swaziland/børn	6.000	14
Skywalk	56.700	64
Filippinerne M.O	400	4
Støtte til N&U UMO	95.100	47
Øvr. Projekter	0	8
Støtte til J UMO	29.000	15
Støtte til N UMO	18.000	27
Hviderusland	16.700	31
Missionær TKP	58.400	42
Fondsstøtte Borgfonden børnekirkemedarbejder	87.809	212
RelationerFørst	26.489	22
Nepal	1.000	6
Fondsstøtte Borgfonden lovsangsalbum-projekt	0	10
Grækenland	9.800	0
Grace Mission Thailand	4.440	0
Øremærkede indtægter i alt	1.786.348	2.058
2 Ikke-øremærkede indtægter		
Kirkens arbejde	4.120.735	3.727
Ikke-øremærkede indtægter i alt	4.120.735	3.727
3 Øvrige indtægter		
Kollekt/gaver til Kirken	0	225
Skywalk Band	0	26
Lokaleudlejning	219.000	249
Momskompensation	66.472	104
Øvrige indtægter	159.326	55
Øvrige indtægter i alt	444.798	659

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
4 Ejendomsudgifter		
Vedligehold/nyanskaffelser	118.121	50
Nyanskaffelser	34.812	53
Forsikringer/alarm	70.621	113
El/vand/varme/kloak/reno	335.119	187
Lokaleleje	223.719	188
Projekt ny kirke	-77.958	299
Ejendomsudgifter i alt	704.434	890
5 Personaleomkostninger		
Lønudgifter/Danløn	1.379.603	1.333
Regulering lønudgifter tidligere år	16.000	0
ATP/AER, AES m.m.	41.136	26
Pensions virks/egenbet.	226.809	224
Gæsteprædikanter B Indt.	0	7
Øvrige honorarer - ej ansat	378.658	269
Kørselsgodtgørelse	23.926	3
Øvrige Personaleudgifter	28.270	37
Regulering af feriepengeforpligtelse	-53.304	11
Personaleomkostninger i alt	2.041.098	1.910
6 Administrationsomkostninger		
PR/annoncer	38.038	20
Kontorudgift/tele/data	80.909	54
Kurser/Lejre/litteratur til UV	200.532	95
Repræsentation/gaver m.m	45.601	12
Revisorhonorar	28.125	26
Regulering revisorhonorar Pinsekirken 2019	0	-31
Advokathonorar	-7.625	38
Gebyrer	5.665	0
Administrationsomkostninger i alt	391.245	215

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
7 Mission og projekter		
Relationer Først	46.282	26
Pakistan	29.040	18
Nepal	12.630	24
Grækenland	14.300	70
Assist- tilskud fra Kirken	11.000	16
Gospel Outreach	18.000	8
Grace Min. Thai	15.690	10
Swaziland skolepenge via Kirken	6.700	10
Familiearbejdet	40.000	30
B&U/Skywalk	117.525	30
Hviderusland	137.860	45
Støtte til N&U UMO	189.600	130
Støtte til J UMO	38.500	15
Støtte til N UMO	18.000	27
Missionær TKP	98.150	72
Ordet og Israel	24.000	24
Nepal	6.315	0
Ukraine	92.055	0
Øvrige projekter	39.570	65
Mission og projekter i alt	955.217	620
8 Andre omkostninger		
Bogsalgsindkøb	250	27
Intern forplejning	56.869	19
Cafe/forplejning	67.208	35
Diverse udgifter	46.708	62
Udbetalinger uden bilag/dankor	0	3
Afskrivninger, Bygninger	40.000	40
Afskrivninger, Andre anlæg, driftsmat. og inventar	11.469	21
Øvrige omkostninger	6.543	0
Abonnementer	39.021	0
Familienetværk	26.523	0
Andre omkostninger i alt	294.591	207
9 Finansielle omkostninger		
Renteudgifter/gebyr/Ørem. byg	54.941	48
Finansielle omkostninger i alt	54.941	48

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
10 Grunde og bygninger		
Kostpris 1. januar	8.654.150	8.654
Kostpris 31. december	<u>8.654.150</u>	<u>8.654</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-80.000	-40
Årets af- og nedskrivninger	-40.000	-40
Afskrivninger 31. december	<u>-120.000</u>	<u>-80</u>
Grunde og bygninger i alt	<u>8.534.150</u>	<u>8.574</u>
11 Inventar		
Kostpris 1. januar	117.634	60
Tilgang i årets løb	0	58
Kostpris 31. december	<u>117.634</u>	<u>118</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar	-61.246	-40
Årets afskrivninger	-11.469	-21
Afskrivninger 31. december	<u>-72.715</u>	<u>-61</u>
Inventar i alt	<u>44.919</u>	<u>56</u>
12 Andre tilgodehavender		
Andre tilgodehavender	45.000	45
Udlodningsmidler	25.000	25
Skattekonto	0	9.216
Mellemregning Kirkecenter Frikirken Randers	<u>3.321.820</u>	<u>0</u>
Andre tilgodehavender i alt	<u>3.391.820</u>	<u>9.286</u>

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK
13 Likvide beholdninger		
Kontant, Café Gode Bønner	1.313	1
Kassebeholdning Café, MV117	115	0
Mobilepay	466.987	70
Spar Nord, 883486	566.830	305
Spar Nord, 861717	4.757.561	155
Spar Nord, 861687	2.737.339	369
Sparekassen Danmark Mission, 6611954539	2.452	6
Sparekassen Danmark, 9491912747	15.747	0
Likvide beholdninger i alt	8.548.343	906
14 Henlæggelse til projekter		
Ny Kirke	9.390.135	8.026
Skywalk	2.350	3
Assist	1.000	2
Swaziland	900	7
Støtte til N&U UMO	12.600	11
Støtte til J UMO	5.500	1
Futhi	104.962	105
Missionær TKP	3.200	9
RelationerFørst	1.000	1
BTU	0	87
BTU, lokaleindretning	0	94
Grækenland	1.500	0
Henlæggelse til projekter i alt	9.523.147	8.343
15 Anden gæld		
Skyldig A-skat mv.	39.672	81
Skyldig ATP	4.260	3
Skyldige feriepenge	56.183	109
Andre skyldige omkostninger	40.748	14
Depositum	15.840	16
Anden gæld i alt	156.703	223

	2022	2021
Noter	DKK	1.000 DKK

16 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for prioritetsgæld er der tinglyst realkreditpantebreve på TDKK 2.999 i kirkens ejendomme, med en restgæld på TDKK 1.699. Ejendommene har en regnskabsmæssig værdi på TDKK 8.534 pr. 31. december 2022.

Til sikkerhed for kirkens engagement med pengeinstitut er der tinglyst ejerpantebrev på TDKK 1.900 i kirkens ejendomme, der har en regnskabsmæssig værdi på TDKK 8.534 pr. 31. december 2022.

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilpasninger til foreningens aktiviteter.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Der benyttes ikke finansielle instrumenter til sikring af modværdien i danske kroner af balanceposter i fremmed valuta samt fremtidige transaktioner i fremmed valuta.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Indtægter ved salg indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang.

Indsamlinger

Indtægter fra indsamlinger, arv og gaver indtægtsføres på indbetalingstidspunktet.

Øremærkede indtægter

Indtægter som er forhåndsbestemt til bestemte projekter.

Ikke-øremærkede indtægter

Indtægter som ikke er forhåndsbestemt til bestemte projekter.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet.

Udbetalinger til projekter

Udbetalinger til projekter enten i form af kontante overførsler eller afholdte omkostninger.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til kontor, møder, revision og regnskabsmæssig assistance, kontingenter mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gage samt sociale omkostninger, pensioner mv. til foreningens ansatte samt vederlag til gæstepredikanter.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og transaktioner i fremmed valuta.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. Der afskrives ikke på grunde.

Anvendt regnskabspraksis

Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning. Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Der indgår forventede brugstider og restværdier som følger:	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	0 %
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af såvel immaterielle som materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettoindtægter fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles i balancen til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter foreningens indestående på banken samt kontant beholdning.

Henlæggelser til projekter

Øremærkede indtægter henlægges på egenkapitalen på modtagelsestidspunktet. Det er menighedsrådets intention at anvende midlerne til de øremærkede projekter i fremtiden. Der er ikke truffet en endelig beslutning herom, hvorfor henlæggelserne er præsenteret under egenkapitalen.

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Kent Johannes Jakobsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f4eca414-e5c7-44b5-9643-eb1c1ce57fe7

IP: 185.229.xxx.xxx

2023-05-02 13:42:31 UTC



Svein Olavsson Askildsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 8d840b6d-f2ca-419d-8d31-1b74e1d8f5a8

IP: 195.249.xxx.xxx

2023-05-02 20:15:10 UTC



Lena Østergaard Harbo

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ee9b1041-6c92-4fca-865b-541c65c65d4a

IP: 80.197.xxx.xxx

2023-05-03 22:15:18 UTC



Anni Gun-Brit Laursen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 998599dd-3d53-4960-86fd-6a0c4a60066d

IP: 83.137.xxx.xxx

2023-05-04 06:13:15 UTC



Allan Henning Bjerregaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: ad1b8a02-c659-4c55-94e4-8a37c58fcc88

IP: 80.63.xxx.xxx

2023-05-04 13:14:10 UTC



John Nygaard Holst

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 71f668f6-5a65-40eb-a7a1-7e45663ce86b

IP: 80.197.xxx.xxx

2023-05-04 20:14:03 UTC



Penneo dokumentnøgle: VCH5V-404CQ-4GPHB-UUC3V-GZKHA-28JNB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

"Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument."

Ole Skouboe

Statsautoriseret revisor

Serienummer: CVR:29442789-RID:23956089

IP: 40.113.xxx.xxx

2023-05-08 05:47:25 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: VCH5V-404CQ-4GPHB-UUC3V-GZKHA-28JNB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>